|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | *Разред и одељење* VI | *Датум* |
| *Редни број часа*  53. | *Наставна јединица*  **Други писмени задатак** | | |
| *Циљеви часа:* Увежбати писање састава на задату тему, провера писмености; развијање креативног језичког стваралаштва. | | | |
| *Тип часа:* Утврђивање | | | |
| *Облик рада:* Индивидуални | | | |
| *Метода рада:* Израда писменог задатка | | | |
| *Наставна средства :* Вежбанка | | | |
| *Образовни стандарди за наставну јединицу:*  CJ.1.2.2. саставља разумљиву, граматички исправну реченицу; CJ.1.2.3. саставља једноставан наративни и дескриптивни текст и уме да га организује у смисаоне целине (уводни, средишњи и завршни део текста); CJ.1.2.8. примењује правописну норму (из сваке правописне области) у једноставним примерима; CJ.2.2.1. саставља наративни и дескриптивни текст, који је јединствен, кохерентан и унутар себе повезан; CJ.2.2.5. зна правописну норму и примењује је у већини случајева;  CJ.3.2.5. зна и доследно примењује правописну норму. | | | |

|  |
| --- |
| *Ток и садржај часа* |
| *Уводни део часа*    – У уводном делу часа наставник подсећа ученике на правила и процес израде писменог задатка: анализа теме, одређивање њеног тежишта, посматрање, уочавање и избор грађе, распоређивање појединости, елементи композиције. |
| *Главни део часа*    – Наставник предлаже три теме за израду писменог задатка. Подстиче ученике да задатке пишу својим стилом, онако како осећају (теме би требало да буду у складу са обрађеним делима, нпр. Веровања и обичаји у народној књижевности, или: Утицај виших сила на веровања човека у прошлости, или: Моја аутобиографија...  Обезбедити да ученици у највећем делу часа раде у миру, да се за то време не прекидају, не пожурују и сл. |
| *Завршни део часа*    – Наставник узима радове ради прегледа и оцењивања. |
| *Образовни исходи за наставну јединицу*  Ученик је у стању да:   * доследно примењује правописну норму. |
| *Анализа часа (запажања наставника)* |