|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | *Разред и одељење* V | *Датум* |
| *Редни број часа*  38. | *Наставна јединица* Први писмени задатак | | |
| *Циљеви часа* Увежбати писање састава на задату тему, провера писмености; развијање креативног језичког стваралаштва. | | | |
| *Тип часа* Оцењивање | | | |
| *Облик рада* Индивидуални | | | |
| *Метода рада* Израда писменог задатка | | | |
| *Наставна средства* | | | |
| *Образовни исходи/стандарди за наставну јединицу:* Ученици умеју да напишу састав поштујући правописну норму. СЈ.1.2.2. СЈ. 1.2.3. СЈ.1.2.8. СЈ.2.2.1. СЈ. 2.2.5. СЈ. 3.2.5. | | | |

|  |
| --- |
| *Ток и садржај часа* |
| *Уводни део часа*    - У уводном делу часа наставник подсећа ученике на шта треба да обрате пажњу у разумевању задате теме. |
| *Главни део часа*    - Добро је да наставник понуди три теме за израду писменог задатка.  На часу влада радна атмосфера, ученици су мирни и потпуно концентрисани на задатак. |
| *Завршни део часа*    - Наставник узима радове ради прегледа и оцењивања. |
| *Образовни исходи за наставну јединицу:*  Ученик је у стању да:   * издваја делове текста (наслов, пасусе) и организује га у смисаоне целине (уводни, средишњи и завршни део текста) * саставља говорени или писани текст о доживљају књижевног дела и на теме из свакодневног живота и света маште * доследно примењује правописну норму у употреби великог слова; састављеног и растављеног писања речи; интерпункцијских знакова   *Анализа часа (запажања наставника)* |