

БУЛЕВАР ЗОРАНА ЂИНЂИЋА 86/29, 11070 НОВИ БЕОГРАД • СРБИЈА  
•МОБИЛНИ ТЕЛЕФОН +381-64-120-48-55  
E-MAIL: LUTRAMARE@VERAT.NET

## П Р Е Д Р А Г П Е Т Р О В И Ћ

### ЛИЧНИ ПОДАЦИ

---

Датум рођења: 11.09.1967.

Место рођења: Краљево, Србија

Брачно стање: ожењен, отац малодобног детета.

### КВАЛИФИКАЦИЈЕ

---

- Руководећи послови у установи и професионалној организацији,
- Microsoft оперативни системи;
- Microsoft Office: Excel, Word;
- Поседовање сертификата за дигиталну писменост.

### ОБРАЗОВАЊЕ

---

1995.г Правни факултет у Крагујевцу – Дипломирани правник,

2002.г Положио правосудни испит пред испитном Комисијом Министарства правде Републике Србије.

2019.г Положио адвокатски испит пред испитном Комисијом Адвокатске коморе Србије – Уверење бр.892-819/2012-2018 од 28.02.2019.г

### РАДНО ИСКУСТВО

---

1995.г – 2007.г Апотекарска установа Краљево, помоћник директора за правне, опште и кадровске послове,

1998-2003.г члан и председник Управног одбора друштвених предузећа,

2002.г - 2005.г- Судије поротника при Окружном суду у Краљеву,

2003.г – правни послови у осигуравајућем друштву Таково, а.д. Крагујевац,

2003.г - 2007.г – стечајни управник,

2004.г и данас : Арбитар / Миритељ Агенције за мирно решавање радних спорова Републике Србије.

2004.г - 2014.г члан управе - заменик председника Управног – Надзорног одбора међународног Холдинга у приватизованим Привредним друштвима у Републици Србији задужен за сва правна питања.

2007.г - 2020.г секретар у Фармацеутској комори Србије.

2021.г -2022.г правни и кадровски послови - Министарство финансија - Управа за

слободне зоне.

## **У НАВЕДЕНОМ ПЕРИОДУ:**

---

-Пуномоћник установе, привредних друштава и професионалне организације у бројним судским поступцима (пред основним, вишим, привредним, апелационим и касационим судом, као и пред страним судовима), органима управе,

-консултант домаћих и страних привредних друштава везано за област привреде и приватизације и консултант ових друштава у приватизованим привредним друштвима (оснивање-израда оснивачких аката, регистрација пред АПР, престанак привредних друштава, израда међународних купопродајних уговора, као и аката за регистрацију представништва страних привредних друштава, -учествовање у писању закона и подзаконских аката.

## **ДОДАТНЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ АКТИВНОСТИ**

---

Члан Удружења правника Србије и Удружења за радно право и социјално осигурање.

## **ЈЕЗИЦИ**

---

Познавање енглеског језика-основно знање.

## **ПОЗНАЈЕМ:**

---

1. корпоративно-привредно право,
2. облигационо право,
3. стечајно право,
4. имовинско право,
5. радно право и социјално осигурање (Закон о раду, Закон о социјалном осигурању, Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању, Закон о доприносима, Закон о лековима, Закон о безбедности и здрављу на раду, Закон о узбуњивачима, Закон о заштити од пожара, Закон о спречавању злостављања на раду),
6. Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о порезу на доходак грађана, Закон о трговини, Закон о ПДВ, Закон о рачуноводству,
7. Закон о праничном поступку, Закон о извршењу и обезбеђењу,
8. Закон о управним споровима,
9. Закон о општем управном поступку,
10. Закон о државној управи,
11. Закон о државним службеницима, Закон о платама у државним органима и јавним службама),
12. Закон о јавној својини,
13. Закон о заштитнику грађана, Закон о заштити података о личности.

## **СОЦИЈАЛНЕ ВЕШТИНЕ:**

- 
- комуникација у раду,
  - преговарање,
  - усавршавање,
  - истрајан,
  - индивидуални и тимски рад
-